

государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация (ПОО)
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата

для обучающихся по профессии
15.01.15 «Сварщик»

Магнитогорск - 2017

РЕКОМЕНДОВАНА

**цикловой комиссией
рабочих профессий**

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Председатель

цикловой комиссии

_____ Н.Г. Фоминых

Автор-составитель: Е.Е. Шевлякова, преподаватель спецдисциплин ГБОУ
ПОО «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

Рецензент: Е.А. Шивцова, методист ГБОУ ПОО «Магнитогорский
технологический колледж имени В.П. Омельченко».

Методические рекомендации содержат требования, предъявляемые к реферату, а также структуру и содержание реферата. Методические рекомендации предназначены для студентов с целью подготовки, выполнения и оформления рефератов.

Введение

В связи с введением новых федеральных государственных образовательных стандартов значительная часть работы по освоению учебного материала переносится на самостоятельные внеаудиторные занятия студентов.

Внеаудиторная самостоятельная работа позволяет систематизировать и закрепить знания студентов. Одной из форм внеаудиторной работы является написания реферата.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда.

Цель написания реферата - систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания, овладеть элементами самостоятельной исследовательской работы.

При подготовке реферата у обучающихся возникают ряд вопросов, связанных с написанием и правилами оформления рефератов. Цель настоящих рекомендаций – помочь обучающимся в решении данной проблемы. Данные методические рекомендации содержат требования, предъявляемые к написанию и оформлению реферата.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Реферат как форма самостоятельной работы.....	5
2. Требования к содержанию реферата.....	6
3. Требования к оформлению реферата.....	8
4. Последовательность работы над рефератом.....	10
5. Критерии оценивания реферата.....	12
Список литературы.....	13
Приложения	14

1. Реферат как форма самостоятельной работы студента

Реферат (от лат. *referre* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Различают два вида рефератов:

1. Репродуктивные – воспроизводят содержание первичного текста в форме реферата-конспекта или реферата-резюме. В реферате-конспекте содержится фактическая информация в обобщённом виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. В реферате-резюме содержатся только основные положения данной темы.
2. Продуктивные – содержат творческое или критическое осмысление реферируемого источника и оформляются в форме реферата-доклада или реферата-обзора. В реферате-докладе, наряду с анализом информации первоисточника, дается объективная оценка проблемы, и он имеет развёрнутый характер. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и в нем сопоставляются различные точки зрения по исследуемой проблеме.

Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень

выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

2. Требования к содержанию реферата

Структура реферата

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата. (Приложение 2).

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения

избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.(Приложение 3).

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.(Приложение 4).

Список литературы – помещается в конце реферата и пронумеровывается. Сведения о книгах в списке литературы излагаются в алфавитном порядке. (Приложение 5). Сведения о книге даются в следующем порядке:

- автор (фамилия, инициалы);
- названия;
- выходные данные (место издания, издательство, год издания).

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

3. Требования к оформлению реферата

По оформлению реферата предъявляются следующие требования.

1. Текст представляется в компьютерном исполнении (в виде исключения допускается рукописный вариант), без стилистических и грамматических ошибок.
2. Текст должен иметь книжную ориентацию, набираться через 1,5 интервал на листах формата А4 (210 x 297 мм). Для набора текста в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: TimesNewRoman размер шрифта – 14 пт.
3. Поля страницы: левое – 3 см., правое – 1,5 см., нижнее – 2 см., верхнее – 2 см. Абзац (красная строка) должен равняться четырем знакам (1,25 см).
4. Выравнивание текста на листах должно производиться по ширине строк.
5. Каждая структурная часть реферата (введение, разделы основной части, заключение и т. д.) начинается с новой страницы.
6. Заголовки разделов, введение, заключение, библиографический список набираются прописным полужирным шрифтом.
7. Не допускаются подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовков.
8. После заголовка, располагаемого посередине строки, точка не ставится.
9. Расстояние между заголовком и следующим за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.
10. Формулы внутри реферата должны иметь сквозную нумерацию и все пояснения используемых в них символов.
11. Иллюстрации, рисунки, чертежи, графики, фотографии, которые приводятся по тексту работы должны иметь нумерацию.
12. Ссылки на литературные источники оформляются в квадратных скобках, где вначале указывается порядковый номер по библиографическому списку, а через запятую номер страницы.

13. Все страницы реферата, кроме титульного листа, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется внизу в центре страницы.

14. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

15. Объем реферата в среднем - 15-20 страниц (или 25-40 тыс. печатных знаков) формата А4, набранных на компьютере на одной (лицевой) стороне.

16. В списке использованной литературе в реферате должно быть не менее пяти источников.

17. Все структурные части реферата сшиваются в той же последовательности, как они представлены в структуре.

Об особенностях языкового стиля реферата.

Для написания реферата используется научный стиль речи. В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

- Предметом дальнейшего рассмотрения является...
- Эта деятельность может быть определена как...
- С другой стороны, следует подчеркнуть, что...
- Это утверждение одновременно предполагает и то, что...
- При этом ... должно (может) рассматриваться как ...
- Рассматриваемая форма...
- Ясно, что...
- Из вышеприведенного анализа... со всей очевидностью следует...
- Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение...
- Логика рассуждения приводит к следующему...
- Как хорошо известно...
- Следует отметить...
- Таким образом, можно с достаточной определенностью сказать, что ...

4. Последовательность работы над рефератом

1. **Формулировка темы.** Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).
2. **Поиск источников.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).
3. **Работа с источниками.** Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует

обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

4. **Создание конспектов для написания реферата.** Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, №страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

5. Критерии оценивания реферата

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.
8. Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы.

Список используемой литературы

1. Басаков М.И. От реферата до дипломной работы. Рекомендации студентам по оформлению текста: Учебное пособие – Ростов на Дону: Феникс, 2016г – 64с
2. Грамотно оформляй самостоятельно текст. Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2015. 34с
3. Сафонов А.А. Основы научных исследований: Учебное пособие – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017. 168с
4. www.lib.tpu.ru Методика написания рефератов.
5. www.do-portal.ua.kg Рекомендации по написанию реферата.

Образец оформления титульного листа

государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация (ПОО)
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

**РЕФЕРАТ ПО ТЕМЕ:
«Электрошлаковая сварка»**

Выполнил студент _____
(Ф.И.О. студента)

Группы № _____

Проверил _____
(Ф.И.О. преподавателя)

Магнитогорск
2014

Образец плана по теме «Электрошлаковая сварка»

Введение.

1. Описание процесса.

2. Технологические параметры.

2.2 Классификация разновидностей электрошлаковой сварки.

2.3 Особенности электрошлакового процесса.

3. Область применения.

Заключение.

Используемая литература.

Образец оформления введения по теме «Электрошлаковая сварка»

Электрошлаковая сварка (ЭШС) нашла широкое применение при изготовлении изделий металлургического, прокатного и энергетического оборудования, в котло-, гидро- и прессостроении, в строительстве и т.д. С помощью этого способа сварки выполняются конструкции из углеродистых и легированных сталей, титана, алюминия, меди и их сплавов. Диапазон свариваемых толщин металла составляет 20-2500 мм.

Современная оснащённость электрошлаковой сварки такова, что позволяет решать практически любые задачи промышленности на самом высоком техническом уровне. Причём, как показал многолетний опыт, эффективность применения ЭШС в значительной степени зависит от правильного выбора сварочного оборудования, а также рационального решения вопросов техники сварки и применения соответствующей технологической оснастки. Но электрошлаковая сварка имеет свои особенности.

Цель реферата: описать процесс электрошлаковой сварки, рассмотреть виды электрошлаковой сварки и особенности электрошлакового процесса.

Задачи:

1. Раскрыть понятие электрошлаковой сварки.
2. Рассмотреть технологические параметры электрошлаковой сварки.
3. Рассмотреть виды электрошлаковой сварки.
4. Описать особенности электрошлаковой сварки.

Приложение 4

Образец оформления заключения по теме «Электрошлаковая сварка»

В данной работе мной был рассмотрен такой вид сварки, как электрошлаковая сварка. Был рассмотрен сам процесс сварки, способы сварки и соответственно их применение в различных отраслях промышленности, в том числе и машиностроения. Приведена таблица классификации различных способов сварки. Рассмотрены некоторые технические характеристики данного процесса.

Таким образом, можно сделать вывод, что электрошлаковая сварка применяется для сварки больших толщин, различных сплавов, и типов швов. Кроме того, электрошлаковая сварка является экономичным и качественным способом сварки, по сравнению со сваркой открытой дугой. Данный процесс нашёл широкое применение в тяжёлом машиностроении и в ряде других отраслей промышленности.

Образец оформления списка литературы

Список используемой литературы

1. Хакимов А.Н., Электрошлаковая сварка с регулированием термических циклов. - М.:
Машиностроение, 2004.- 85с.
2. Электрошлаковая сварка. – М.: Государственное научно – техническое
издательство машиностроительной литературы, под редакцией Патона
Б.Е.2009-105с
3. Сизов В.С., Электрошлаковая сварка сталей больших толщин. – Л.:
ЛДНТП, 2002.-98с