

государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

ПРИКАЗ

03.09.2018

№ 383

г. Магнитогорск

о внесении изменений в приказ

В связи с изменениями кадрового состава ГБОУ ПОО МТК в 2018-2019 уч.году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Приказ от 15.01.2018г. № 010а «О функционировании региональной инновационной площадки».
2. Пункт 1 приказа от 15.01.2018г №010а читать в следующей редакции: Обеспечить реализацию проекта по теме «Учебная фирма как форма организации учебно-производственной деятельности студентов ПОО».

Срок: до декабря 2020 г.

Ответственные:

Лихонина О.В., зам директора по УМР,
Пушкарева Е.В., зам.директора по УПР

3. Внести изменения в Пункт 2 приказа от 15.01.2018г. № 010а. Исключить из состава рабочей группы по реализации инновационного проекта Валькову Н.А., включить в состав рабочей группы Лихонину О.В., Башкирову О.А., Дрыгину Ю.С., Рябову В.Ф., Губанову Е.Г., Евсееву В.В.
4. Все остальные положения приказа от 15.01.2018г. № 010а оставить без изменений.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Пундикова



Утверждаю:
Директор ГБОУ ПОО МТК

О.А. Пундикова

**Состав рабочей группы
по реализации инновационного проекта**

№ п/п	ФИО	Обязанности или форма участия в РИП
1	Пундикова О.А., директор	1. Общее руководство коллективом по проведению инновационной работы; 2. Отчет перед советом по вопросам формирования и функционирования РИП на территории Челябинской области о ходе и результатах деятельности в сроки, указанные в календарном плане
2	Вотчель Л.М., кандидат философских наук, доцент кафедры экономики и финансов ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова», научный руководитель РИП ГБОУ ПОО МТК	1. Координатор деятельности участников РИП; 2. Научное руководство, анализ и обобщение результатов деятельности РИП; 3. Осуществление мониторинга на различных этапах реализации программы РИП. 4. Написание научно-исследовательской работы о развитии и специфике регионального рынка труда, особенностях потребительских предпочтений на региональных рынках и создании условий по оценке результатов учебно-производственной деятельности в рамках РИП. 5. Подготовка отчета (промежуточного отчета) об организации и результатах работы РИП ГБОУ ПОО МТК.
3	Лихонина О.В., зам. директора по УМР	1. Научно-методическое руководство РИП. 2. Проведение диагностики и мониторинга работы РИП на каждом этапе реализации Программы. 3. Организация и проведение научно-практических конференций в рамках РИП. 4. Подготовка студентов к участию в конференциях и конкурсах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. 5. Подготовка публикаций преподавателей и студентов научных журналах по теме РИП. 6. Подготовка отчетов по результатам деятельности РИП. 7. Подготовка документов по переподготовке и стажировке педагогов.
4	Пушкарева Е.В., зам. директора по УПР	1 Учебно-практическое руководство РИП. 2 Организация учебных и производственных практик с учетом внедрения предпринимательских компетенций по специальностям 43.02.15 Технология парикмахерского искусства, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. 3 Привлечение действующих субъектов регионального бизнеса к проведению промежуточных контрольных срезов. 4 Взаимодействие с Администрацией г. Магнитогорска, ОКУ

		<p>ЦЗН г. Магнитогорска, Челябинской области и социальными партнерами ГБОУ ПОО МТК по проблемам инновационного проекта.</p> <p>5 Подготовка студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.</p> <p>6 Подготовка отчетов по результатам деятельности РИП</p>
5	Каптуренко Е.В., зам. директора по ВР	<p>1 Организация и проведение диагностических мероприятий.</p> <p>2 Подготовка отчета по проведению и результатам диагностики.</p> <p>3 Организация и проведение профориентационных мероприятий и проектов по тематике РИП.</p>
6	Толканюк З.А., зам. директора по УР	<p>1. Размещение на сайте колледжа информации по реализации программы РИП.</p> <p>2. Согласование тем выпускных квалификационных работ по специальностям: «Поварское и кондитерское дело», «Технология парикмахерского искусства» и «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», – с учетом темы региональной инновационной площадки.</p>
7	Белова Е.С., зам. директора по АХР	<p>1. Совершенствование материально-технической базы ГБОУ ПОО МТК в соответствии с современными тенденциями по специальностям: «Поварское и кондитерское дело»; «Технология парикмахерского искусства» и «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».</p> <p>2. Обеспечение условий комплексной безопасности.</p>
8	Хрипункова Т.А., главный бухгалтер	<p>1. Оплата курсов повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогов по программам ДПО (формирование предпринимательских компетенций у студентов СПО; правовая грамотность; экономика).</p> <p>2. Финансирование расходов, направленное на содержание и развитие материально-технической базы.</p>
9	Ахмеджанова Т.А., руководитель МЦПК	<p>1. Разработка и реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы предпринимательства и управление малым бизнесом».</p> <p>2. Создание алгоритма и формирование банка бизнес-идей. Осуществление контроля по разработке бизнес-проектов. Формирование банка бизнес-проектов студентов ГБОУ ПОО МТК и размещение их на сайте колледжа.</p> <p>3. Подготовка студенческих бизнес-проектов к конкурсам.</p> <p>4. Контроль участия педагогов и студентов колледжа в мероприятиях Администрации г. Магнитогорска, ОКУ ЦЗН г. Магнитогорска и социальных партнеров ГБОУ ПОО МТК в рамках РИП.</p> <p>5. Организация и проведение мотивационных мероприятий для студентов.</p>
10	Башкирова О.А., методист, секретарь рабочей группы РИП	<p>1. Методическое консультирование по разработке программы дополнительного образования «Основы предпринимательства и управление малым бизнесом».</p> <p>2. Разработка методических рекомендаций, формирование фонда оценочных средств.</p> <p>3. Подготовка творческих работ, бизнес-проектов студентов к участию в научно-практических конференциях и конкурсах общеколледжного территориального, областного, всероссийского и международного уровнях.</p> <p>4. Консультирование преподавателей и студентов по</p>

		<p>подготовке публикаций.</p> <p>5. Контроль проведения диагностических мероприятий.</p> <p>6. Подготовка отчета (промежуточного отчета) о работе РИП.</p>
11	Дрыгина Ю.С., старший мастер	<p>1. Куратор направления «Поварское и кондитерское дело».</p> <p>2. Корректировка рабочих программ учебной и производственной практик с учетом предпринимательских компетенций.</p> <p>3. Ведение мониторинга по реализации программных мероприятий РИП.</p> <p>4. Подготовка отчетной документации.</p>
12	Ягодина Е.К., старший мастер	<p>1. Куратор направлений «Технология Парикмахерского искусства» и «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».</p> <p>2. Корректировка рабочих программ учебной и производственной практик с учетом предпринимательских компетенций.</p> <p>3. Ведение мониторинга по реализации программных мероприятий РИП.</p> <p>4. Подготовка отчетной документации.</p>
13	Рябова В.Ф., мастер п/о	<p>1. Руководитель подразделения имитационной учебной фирмы по направлению «Поварское и кондитерское дело».</p> <p>2. Корректировка рабочих программ учебной и производственной практик с учетом предпринимательских компетенций.</p> <p>3. Организация работы учебной и производственной практик с учетом формирования у студентов предпринимательской компетенции.</p> <p>4. Формирование портфеля заказа и его выполнение с учетом конъюнктуры рынка г. Магнитогорска.</p> <p>5. Подготовка отчета о работе подразделения.</p>
14	Губанова Е.Г., методист, преподаватель ПМ	<p>1. Руководитель подразделения имитационной учебной фирмы по направлению «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».</p> <p>2. Корректировка рабочих программ учебной и производственной практик с учетом предпринимательских компетенций.</p> <p>3. Организация работы учебной и производственной практик с учетом формирования у студентов предпринимательской компетенции.</p> <p>4. Формирование портфеля заказа и его выполнение с учетом конъюнктуры рынка г. Магнитогорска.</p> <p>5. Подготовка отчета о работе подразделения.</p>
15	Евсеева В.В., мастер п/о	<p>1. Руководитель подразделения имитационной учебной фирмы по направлению «Технология Парикмахерского искусства».</p> <p>2. Корректировка рабочих программ учебной и производственной практик с учетом предпринимательских компетенций.</p> <p>3. Организация работы учебной и производственной практик с учетом формирования у студентов предпринимательской компетенции.</p> <p>4. Формирование портфеля заказа и его выполнение с учетом конъюнктуры рынка г. Магнитогорска.</p> <p>5. Подготовка отчета о работе подразделения.</p>