

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»)

Рассмотрена на заседании
Педагогического совета
Протокол № 024
от «15» ноября 2024 г.



АЮ

ОУ ПОО МТК

О.А. Пундикова

«15» 2024 г.

Председатель ГЭК

И.А. Карпина

«15» ноября 2024 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг»

в 2024-2025 учебном году

Магнитогорск 2024

Программа Государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.12 «Технология эстетических услуг», входящей в состав укрупненной группы профессий, специальностей, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1560 (ред. от 17.12.2020), Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции России 07.12.2021 № 66211

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» (ГБОУ ПОО МТК)

Разработчики:

Киселева Д.Ю., преподаватель

Ягодина Е.К., заведующий учебно-производственного отдела

Кочеткова О.В., методист

Программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Парикмахерское искусство и эстетические услуги» ГБОУ ПОО МТК

Протокол от «24» октября 2024 № 3

Рекомендовано Педагогическим советом ГБОУ ПОО МТК

Протокол от «15» ноября 2024 № 024

СОДЕРЖАНИЕ

| № п/п | Наименование разделов | Стр. |
|----------|--|------|
| | Общие положения | 4 |
| 1 | Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг» | 6 |
| 2 | Организация подготовки, написания и защиты дипломного проекта (работы) | 8 |
| 2.1. | Требования к дипломному проекту (работе) | 8 |
| 2.2. | Методика оценивания написания и защиты дипломного проекта (работы) | 14 |
| 3 | Организация проведения демонстрационного экзамена по КОД 43.02.12-1-2025 | 20 |
| 3.1. | Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена | 20 |
| 3.2. | Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания | 31 |
| 3.3. | План застройки площадки ДЭ | 46 |
| 3.4. | Требования к составу экспертных групп | 46 |
| 3.5. | Инструкции по технике безопасности | 47 |
| 3.6. | Образец задания | 50 |

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг».

2. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800(ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

– ФГОС по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1560 (зарегистрированный Министерством юстиции 26.12.2016 № рег. 44975);

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБОУ ПОО МТК;

– Оценочными материалами для демонстрационного экзамена профильного уровня по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг».

3. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг» на 2024-2025 учебный год.

4. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной

образовательной программы по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг», соответствующей требованиям ФГОС СПО, в т.ч. уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Форма государственной итоговой аттестации:

– Демонстрационный экзамен профильного уровня и защита дипломной работы.

Объем времени на подготовку и проведение:

На ГИА отводится 6 недель с 20.05.2025 г. по 30.06.2025 г, в том числе: на подготовку дипломной работы и проведение демонстрационного экзамена – 4 недели, на защиту дипломной работы – 2 недели.

Сроки проведения:

– проведение демонстрационного экзамена с «20» мая 2025 по «23» мая 2025 г.

– защита дипломной работы с «17» июня 2025 г. по «30» июня 2025 г.

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.12 «ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ»

1.1 Содержание заданий ГИА соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг».

1.2 Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

| | |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

1.3 Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (далее – ВД):

| | |
|-------------|--|
| ВД 1 | Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг. |
| ПК 1.1 | Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. |
| ПК 1.2 | Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг. |

| | |
|-------------|--|
| ПК 1.3 | Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий. |
| ВД 2 | Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. |
| ПК 2.1 | Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий. |
| ПК 2.2 | Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента. |
| ПК 2.3 | Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей. |
| ПК 2.4 | Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. |
| ВД 3 | Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом. |
| ПК 3.1 | Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий. |
| ПК 3.2 | Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента. |
| ПК 3.3 | Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами. |
| ПК 3.4 | Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом. |
| ВД 4 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ, НАПИСАНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

2.1 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)

Темы дипломного проекта (работы) определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечни тем дипломных проектов (работ) рассматриваются и обсуждаются на заседаниях профильных цикловых комиссий колледжа с участием председателей ГЭК, согласовываются с заместителями директора по УПР и УМР, представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей и утверждаются директором колледжа.

При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее студентами курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) из перечня тем, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности, входящих в образовательную программу СПО.

Выбранная студентом тема закрепляется за ним соответствующим документом, согласуется с заместителями директора по УПР и УМР и утверждается директором колледжа.

Тема дипломного проекта (работы) должна отражать актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с закрепленной темой и выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Задание на дипломный проект (работу) рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем дипломного проекта (работы) и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС разработанных заданий для дипломной работы, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании профильной цикловой комиссий колледжа.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта (работы) группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель и консультанты.

Руководство дипломным проектом(работой)

Перечень и закрепление за студентами тем дипломных проектов(работ), назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломного проекта (работы) (экономическая часть, графическая часть, исследовательская

часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.), осуществляется приказом директора колледжа.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входит:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта(работы);
- разработка совместно с обучающимися плана написания дипломного проекта(работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта(работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта(работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения с руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва.

В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломного проекта (работы) и определяются колледжем самостоятельно.

Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Разработка структуры дипломного проекта (работы) осуществляется с учетом требований ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст), ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст).

По структуре дипломный проект (работа) состоит из теоретической и практической части. Объем работы должен составлять не менее 35 листов формата А4.

Для специальностей гуманитарного и экономического профилей дипломная работа имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть
- выводы и заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации, нормативной базы по теме.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных, собранных в ходе производственной практики (преддипломной), продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

При выполнении дипломного проекта (работы) в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества дипломного проекта (работы).

Введение и заключение являются обязательными разделами дипломного проекта (работы). Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем. Заключение дипломного проекта (работы) содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

После раздела «Введение» следует включать список сокращений, представляющий собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений, с их полной расшифровкой (за исключением общепринятых) в алфавитном порядке.

Содержание дипломного проекта (работы) включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной и технической литературе. Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам. Единицы измерения, используемые в пояснительной записке, должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

Дипломный проект (работа) пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

Список использованных источников составляется в следующем порядке:

- 1) законы Российской Федерации
- 2) указы Президента Российской Федерации
- 3) постановления Правительства Российской Федерации
- 4) нормативные акты, инструкции;
- 5) иные официальные материалы (резолюции рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- 6) монографии, учебники, учебные пособия;
- 7) иностранная литература;
- 8) интернет-ресурсы.

Оформление осуществляется в соответствии с:

- 1) ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- 2) ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

Оформление текста дипломного проекта (работы) производится с учетом требований:

- 1) ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
- 2) ГОСТ Р 2.106-2019 Единая система конструкторской документации. Текстовые документы.

Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

2.2 МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ НАПИСАНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Выполненный дипломный проект (работа) должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ информационных источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-производственной работе.

В отзыве руководителя дипломного проекта (работы) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также соответствие основным критериям ее выполнения: актуальности темы, практической значимости и новизне дипломного проекта(работы), степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению, грамотность изложения материала, соответствие оформления работы предъявляемым требованиям. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта(работы) к защите.

Дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию.

Рецензирование дипломного проекта (работы) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные ра-

боты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, компетентных в вопросах, связанных с тематикой дипломных проектов (работ).

Рецензенты дипломных проектов(работ) определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на него (нее);
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта(работы).

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект(работу) после получения рецензии не допускается.

Педагогический совет при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Процедура защиты дипломного проекта (работы)

В рамках подготовки к ГИА колледж имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта (работы), не ранее, чем за месяц до утвержденной даты ГИА.

Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

На защиту дипломного проекта (работы) обучающемуся рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не более 25 слайдов. На слайдах могут быть отражены цели и задачи дипломного проекта (работы), основные этапы её разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов дипломного проекта (работы). Электронная презентация должна помогать обучающемуся представить членам ГЭК достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций. Презентация создается в соответствующей программе, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и оценка рецензента.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Таблица 1 – Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы)

| № п/п | Критерии оценки дипломных работ (проектов) | Показатели, составляющие критерий | | Количество баллов |
|--------------|---|--|---|--------------------------|
| 1 | | Дипломная работа соответствует заявленной теме и в полной мере | 2 | 5 |

| | | | | |
|---|--|--|---------------|-----------|
| | Содержательность рассматриваемой дипломной работы (проекта) | отражает профессиональные знания и умения выпускника в рамках одного или нескольких профессиональных модулей | | |
| | | Полнота раскрытия темы | 1 | |
| | | Использование профессиональной терминологии | 1 | |
| | | Соответствие требованиям, предъявляемым к форме и содержанию | 1 | |
| 2 | Умение выделить и обосновать основные достоинства работы (проекта) | Умение выделить и обосновать актуальность работы (проекта) | 0,5 | 5 |
| | | Умение структурировать работу (проекта) и изложить основные этапы ее проведения | 0,5 | |
| | | Умение раскрыть проблематику работы | 1 | |
| | | Умение выделить и обосновать практическую значимость работы (проекта) | 3 | |
| 3 | Умение грамотно и четко представить (презентовать) работу (проект) в ходе защиты | Владение риторикой, отсутствие грамматических и орфоэпических ошибок | 1 | 5 |
| | | Умение лаконично и четко отвечать на вопросы | 2 | |
| | | Умение свободного использования средств визуализации (презентации) | 1 | |
| | | Соблюдение регламента защиты и умение правильно распределять время выступления | 1 | |
| 4 | Наличие авторской позиции, изложенной в работе (проекте) | Наличие обобщений | 1 | 5 |
| | | Наличие выводов в работе (проекте) | 1 | |
| | | Умение раскрыть и доказать авторскую позицию, изложенную в работе | 3 | |
| | | | Всего: | 20 |

Оценка «отлично» ставится, если выпускник набирает от 18 до 20 баллов:

- полнота владения материалом (профессиональная грамотность, практическая направленность, профессиональный имидж);
- грамотность речи, стилистика;

- эмоциональное воздействие на аудиторию;
- четкие и лаконичные ответы (правильные) на задаваемые вопросы;
- использование компьютерной презентации, выполненной на высоком профессиональном уровне.

Оценка «хорошо» ставится, если выпускник набирает от 15 до 18 баллов:

- полнота владения материалом (профессиональная грамотность, практическая направленность, профессиональный имидж);
- грамотность речи;
- использование компьютерной презентации, выполненной на среднем профессиональном уровне.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник набирает от 13 до 15 баллов:

- слабое владение материалом;
- наличие грамматических и стилистических ошибок в речи и презентации;
- средний уровень ответов на задаваемые вопросы;
- использование компьютерной презентации, выполненной на среднем уровне.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник набирает менее 13 баллов:

- слабое владение материалом;
- существенные ошибки при ответах на задаваемые вопросы;
- не соответствие темы содержанию работы;
- отсутствие презентации к защите дипломной работы (проекту).

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем и секретарем из числа членов ГЭК) и хранится в архиве колледжа.

Обучающемуся, не выполнившему дипломный проект (работу) или получившему оценку «неудовлетворительно» при его (её) защите, выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца. Обучающиеся, не

прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Обучающийся, не прошедший ГИА по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается на период ГИА, для ее прохождения по соответствующей образовательной программе СПО. Порядок прохождения повторной защиты дипломного проекта (работы) для обучающихся, не явившихся на защиту по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) определяется колледжем самостоятельно на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО. Повторное прохождение ГИА для одного обучающегося назначается образовательной организацией не более двух раз.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Хранение дипломных проектов (работ)

Выполненные обучающимися дипломные проекты (работы) хранятся после их защиты в колледже пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных работ.

Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов (работ) выпускников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО КОД 43.02.12-1-2025

3.1 КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица 1 - Сведения о применении КОД

| Вид аттестации | Уровень ДЭ |
|----------------|--------------------|
| ГИА | Профильный уровень |

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Общие организационные требования

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями вовремя ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения задания данного комплекта оценочной документации предусматривается наличие (присутствие) модели.

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица 2 - Требование к продолжительности ДЭ

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/вариативная) | Продолжительность ДЭ |
|----------------|------------|--|----------------------|
| ГИА | Профильный | Инвариантная часть | 3ч. 30мин. |

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

| ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД ² | | |
|--|--|---|
| Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности | Перечень оцениваемых ОК/ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) |
| Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг | ПК: Подготовить рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм | Умение: рационально организовывать Рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности |
| | | Практический опыт: проведение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов |
| | ПК: Проводить тестирование кожи, строения тела клиента целью определения требуемого комплекса эстетических услуг | Практический опыт: подбор профессиональных средств и препаратов для эстетических услуг, гигиенической чистки |
| | | Умение: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента |

| | | |
|--|---|---|
| | | Практический опыт: тестирование и оценка состояния тела и кожи, определение и согласование с клиентом вида эстетических услуг |
| | ПК: Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий | Умение: выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте |
| | | Умение: применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг |
| | | Умение: согласовывать с клиентом индивидуальные программы по уходу за кожей и телом с применением косметических средств |
| | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей и телом в домашних условиях с применением косметических средств |
| | | Умения: распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | Умения: составлять план действия и определять необходимые ресурсы |
| | | Умения: реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий |

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

| Вид деятельности (вид профессиональ- ной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практи- ческого опыта) | ГИА ДЭ ПУ |
|---|---|--|--------------|
| Инвариантная часть КОД | | | |
| Санитарно-гигиени- ческая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг | ПК: Подготовить рабочее место, инструменты и оборудование в со- ответствии с требованиями сани- тарных правил и норм | Умение: рационально организовывать рабочее ме- сто, соблюдать правила санитарии и гигиены, тре- бования безопасности | ■ |
| | | Практический опыт: проведение подготовитель- ных и заключительных работ по обслуживанию клиентов | ■ |
| | | Практический опыт: подбор профессиональных средств и препаратов для эстетических услуг, ги- гиенической чистки | ■ |
| | ПК: Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с це- лью определения требуемого ком- плекса эстетических услуг | Умение: определять вид необходимой косметиче- ской услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента | ■ |
| Практический опыт: тестирование и оценка состо- яния тела и кожи, определение и согласование с клиентом вида эстетических услуг | | ■ | |
| | ПК: Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий | Умение: согласовывать с клиентом индивидуаль- ные программы по уходу за кожей и телом с при- менением косметических средств | ■ |
| | | Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей и телом в домашних условиях с применением косметических средств | ■ |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | ■ |
| Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте | ПК: Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента | Умение: выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте | ■ |
| | | Практический опыт: выполнения различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте | ■ |
| | ПК: Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий | Умение: выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте | ■ |
| | | Умение: выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте | ■ |
| | | Практический опыт: выполнения различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте | ■ |
| Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом. | ПК: Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента | Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента | ■ |
| | | Умения: выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей | ■ |
| | | Практический опыт: выполнение различных видов косметического массажа тела либо его отдельных частей | ■ |
| | ПК: Выполнять различные виды косметических процедур по уходу | Практический опыт: выполнение поверхностного очищения кожи с применением косметических средств (гоммаж, скрабирование, пилинг) | ■ |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | за телом с использованием современных технологий | Практический опыт: выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей | ■ |
| | ПК: Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами | Умения: проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами | ■ |
| | | Практический опыт: выполнении эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами | ■ |

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть) | Максимальный балл |
|-----------------------|-------------------|--|--------------------------|
| ГИА | ДЭ ПУ | Инвариантная часть | 80 из 80 |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания | Баллы |
|--------------|--|---|--------------|
| 1 | Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг | Подготовка рабочего места, инструментов и оборудования в соответствии с требованиями санитарных правил и норм | 13,00 |
| | | Выполнение тестирования кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг | 6,00 |
| | | Согласование с клиентом комплекса эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий | 4,00 |
| | | Выбор способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 3,00 |
| 2 | Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, | Выполнение различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента | 5,00 |

| | | | |
|--------------|--|---|--------------|
| | шеи и зоны декольте | Выполнение различных косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий | 19,00 |
| 3 | Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом | Выполнение различных видов косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента | 10,00 |
| | | Выполнение различных видов косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий | 12,00 |
| | | Выполнение эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами | 8,00 |
| ИТОГО | | | 80,00 |

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта на основе «Таблицы пересчета результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную шкалу» таблица №7 и №8

Таблица № 7

| Оценка | «2» | «3» | «4» | «5» |
|--|-----------|-----------|-----------|------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0- 19,99% | 20-39,99% | 40-69,99% | 70,00-100% |

Таблица № 8

| Уровень ДЭ Базовый (БУ)/ Профильный (ПУ) | Диапазон баллов на оценку «2» | Диапазон баллов на оценку «3» | Диапазон баллов на оценку «4» | Диапазон баллов на оценку «5» |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---------------------------|--------------|---------------|---------------|--------------|
| БУ (максимальный балл-50) | 0,00 - 9,99 | 10,00 – 19,99 | 20,00 - 34,99 | 35,00 -50,00 |
| ПУ (максимальный бал-80) | 0,00 - 15,99 | 16,00 - 31,99 | 32,00 - 55,99 | 56,00 -80,00 |

3.2 ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ И ОСНАЩЕНИЯ, РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов, и инвалидов.

Таблица № 9

| 1. Зоны площадки | | | | | | | |
|---|-----------------------------|---|----------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Наименование зоны площадки | | | | | Код зоны площадки | | |
| Рабочее место участника | | | | | А | | |
| Общая площадка (площадка для демонстрации) | | | | | Б | | |
| Рабочее место экспертов | | | | | В | | |
| 2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника) | Количество | Единица измерения | Код зоны площадки |
| | | | | | ГИАДЭ ПУ | | |
| Перечень оборудования | | | | | | | |
| 1. | Кушетка многофункциональная | Косметологическое кресло «Универсаль». Габаритные размеры (длина*ширина*высота): 185*60/76*73 | 32.50.30 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |

| | | | | | | | |
|----|--|---|----------|-----------------|---|----|---|
| 2. | Стул косметический | Стул на колесах со спинкой и регулируемой высотой | 32.50.30 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 3. | Столик косметический трёхъярусный на колесах | Столик для профессионального использования с тремя полками, на колесах. Каркас и полки тележки косметологической ""СП"" выполнены из тонкостенного стального профиля с нанесением полимерного порошкового покрытия Технические характеристики Длина: 55 см. Ширина: 40 см. Высота: 83 см. " | 32.50.30 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 4. | Лампа-лупа | Лампа кольцевая на струбцине, которая крепится к столику косметическому. Лупа 20701. | 32.50.13 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 5. | Урна для мусора | Контейнер для мусора "Камелия" | 25.99.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 6. | Аппарат для ультразвуковой чистки лица | Интенсивность воздействия: 0,05 - 0,1 Вт/см ² – для лица | 26.60.13 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 7. | Воскоплав | На 2 гнезда, для разогрева воска. Диапазон | 20.42.15 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|----------|-----------------|---|------|---|
| | | температур нагр- вадо100градусов Цельсия | | | | | |
| Перечень инструментов | | | | | | | |
| 1. | Кисть косметическая | Для процедур по уходу за кожей лица узкая | 32.91.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 2. | Кисть косметическая | Для процедур по уходу за телом широкая | 32.91.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 3. | Зеркальце косметическое с ручкой | Зеркало с ручкой для проведения различных косметических процедур, для более детальной демонстрации результата клиенту | 23.12.13 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 4. | Таймер электронный индивидуальный | Таймер электронный настольный | 26.52.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 5. | Ножницы канцелярские | Канцелярские ножницы с черной ручкой | 25.71.11 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| Перечень расходных материалов | | | | | | | |
| 1. | Дезинфицирующее средство для поверхностей | Дезинфектант широкого спектра действия,450мл | 20.20.14 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 2. | Антисептическое средство для рук | Кожный антисептик-спрей с дозатором | 20.20.14 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 3. | Салфетки косметические | Салфетки косметические сухие в коробке 100шт | 17.22.11 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 4. | Салфетки косметические влажные | Салфетки косметические влажные. Эффективно очищают и дезинфицируют.100шт | 17.22.11 | На 1 участника | 1 | упак | А |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|----------|----------------|---|----|---|
| 5. | Косметическое молочко | Для поверхностного очищения, Collagene 3D | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 6. | Гель-пенка для умывания | Для нормальной и комбинированной кожи, Collagene 3D | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 7. | Тоник | Для жирной и комбинированной кожи, Collagene 3D | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 8. | Тоник | Для сухой кожи, Collagene 3D | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 9. | Крем для лица с SPF фактором | Premium крем Sunguard Фотоблок Dry Skin SPF | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 10. | Гель для УЗ-чистки, дезинкрустации | Токопроводимое средство, Collagene 3D | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 11. | Тальк | Косметическая пудра для лица и тела, Morizo | 20.42.14 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 12. | Кремовая грязевая маска для лица | Индивидуальная упаковка/ведро 1кг | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 13. | Кремовая успокаивающая маска для лица | Индивидуальная упаковка | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 14. | Кремовая питательная маска для лица | Индивидуальная упаковка | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 15. | Скраб для тела | Индивидуальная упаковка | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 16. | Масло массажное для тела | Расслабляющее массажное масло, Morizo | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 17. | Крем для тела | Крем-маска моделирующая, Morizo | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |

| | | | | | | | |
|---------|---|---|----------|----------------|---|------|---|
| 18 . | Масло массажное для лица | Массажное масло для лица и тела, Morizo | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 19 . | Средство для обертывания | Грязевая маска для тела пастообразной текстуры, легко наносится и смывается, в профессиональной упаковке | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 20 . | Одеяло из фольги теплоудерживающее, для обертывания или простыня полиэтиленовая для обертывания | Для обертывания тела (двухстороннее: серебро/золото) 200х200 | 32.50.50 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 21 . | Воск в картридже | Воск в картридже натуральный италвакс | 20.42.15 | На 1 участника | 2 | шт | А |
| 22 . | Средство для удаления воска | Масло для очистки кожи и нагревателя | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 23 . | Средство для преддепиляционной обработки | Антисептическое | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 24 . | Средство после депиляции | Успокаивающее, увлажняющее | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 25 . | Ватные диски | Ватные диски из хлопка | 13.99.19 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 26 . | Ватные палочки | Палочки из пластика, не гнутся. Ватное покрытие из натурального хлопка, не отрывается от наколечника во время использования | 13.99.19 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 27 . | Полотенца одноразовые | С перфорацией 35х70мм | 17.22.11 | На 1 участника | 1 | упак | А |

| | | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|----------|----------------|---|------|---|
| 28 | Простыни одноразовые спанбонд | Размер 90x200 мм | 13.92.12 | На 1 участника | 2 | шт | А |
| 29 | Фартук полиэтиленовый | Размер: 44-52 | 14.12.30 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 30 | Тапочки махровые | Рекомендованы к использованию в СПА-центрах, массажных салонах и гостиницах для удобства и комфорта клиентов. Подходят до 42 размера, длина подошвы 29 см. | 15.20.14 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 31 | Бюстье/Топик с открытой спиной | Топик с открытой спиной. Материал: спанбонд | 14.12.30 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 32 | Халат одноразовый | Халат махровый для защиты тела клиента. Материал: 100% хлопок. | 14.12.30 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 33 | Парео-накидка для моделей | Длина халата: 102 см. Плотные | 14.12.30 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 34 | Перчатки нитриловые | Нитриловые неопудренные, для косметических, косметологических услуг XS/S/M | 22.19.60 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 35 | Муслиновые полоски для депиляции | Полоски для депиляции | 20.42.15 | На 1 участника | 1 | упак | А |
| 36 | Пакеты для мусора | Одноразовые пакеты, для поддержания санитарно-гигиенических норм, 30 л | 22.22.19 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 37 | Шпатель одноразовый | Деревянный | 32.50.13 | На 1 участника | 3 | шт | А |

| | | | | | | | |
|--|--------------------------------|--|----------|-----------------|---|----|---|
| 38 | Шапочка одноразовая | Шапочки одноразовые медицинские косметические для салонов красоты. | 14.19.32 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 39 | Планшет канцелярский с зажимом | Планшет синий канцелярский с зажимом | 22.29.25 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| 40 | Ручка шариковая | Цвет чернил: синий | 32.99.12 | На 1 участника | 1 | шт | А |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | |
| 1. | Махровая простыня | Для укрывания клиента 180*200 | 13.92.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 2. | Плед | Махровая простыня для укрывания клиента 180*200 | 13.92.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 3. | Халат махровый | Халат для защиты тела клиента. Материал: 100% хлопок. | 13.92.29 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 4. | Полотенца махровые средние | Полотенца средние 50*70 | 13.92.12 | На 1 участника | 2 | шт | А |
| 5. | Полотенца малые | Полотенца малые 30*40 | 13.92.12 | На 1 участника | 3 | шт | А |
| 6. | Поднос пластиковый | Поднос пластмассовый имеет прямоугольную форму, невысокий бортик | 22.29.29 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 7. | Миска для воды пластиковая | Миска для воды D 22 | 25.99.12 | На 1 раб. место | 1 | шт | А |
| 3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ | | | | | | | |

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку) | Количество мест/ участников | Количе- ство | Единица измерен ия | Код зоны пло ща дки |
|------------------------------|---|---|----------|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | ГИА ДЭ ПУ | | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | |
| 1. | Бак для отходов | Тип: мусорный Бак с крышкой 60 л | 29.20.21 | На кол-во раб.мест | 6 | 1 | шт | Б |
| 2. | Бак для белья | Материал изготовления: полипропилен, материал: пластик, объем 60 л, для белья, с крышкой | 29.20.21 | На кол-во раб.мест | 6 | 1 | шт | Б |
| 3. | Стол для размещения инструментов, расход- ных материалов (учени- ческая парта) | Стол (ШхГхВ) 1200х500х700 | 31.01.12 | На кол-во раб. мест | 6 | 2 | шт | Б |
| 4. | Стеллаж металлический | Шкаф для средств и ин- струментов | 31.01.11 | На всю площадку | - | 1 | шт | Б |
| 5. | Кулер с нагревом (холодная/горячая вода) | Питьевая вода (бутыль с помпой) | 27.51.24 | На всю площадку | - | 1 | шт | Б |
| 6. | Раковина, подключенная к централизованному во- доснабжению | Стол-мойка одинарная | 27.51.24 | На всю пло- щадку | 6 | 1 | шт | Б |
| 7. | Часы | Настенные со стрелками | 23.42.10 | На кол-во раб. мест | - | 1 | шт | Б |
| 8. | Монитор/интерактивная доска | Монитор на ноутбуке | 22.29.23 | На всю пло- щадку | - | 1 | шт | Б |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|----------|---------------------|---|---|------|---|
| | | Lenovo, Wi-Fi, Bluetooth, Windows 8; Microsoft Office. | | | | | | |
| 9. | Урна для мусора (у раковины) | Офисная корзина для мусора | 26.70.16 | На всю площадку | 6 | 1 | шт | Б |
| 10 | Аудиосистема с колонками | Колонки портативные | 25.99.12 | На кол-во раб. мест | - | 1 | шт | Б |
| Перечень инструментов | | | | | | | | |
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - |
| Перечень расходных материалов | | | | | | | | |
| 1. | Пакеты для мусора | Объем в диапазоне: 120л | 22.22.19 | На кол-во раб. мест | 6 | 1 | шт | Б |
| 2. | Стаканы одноразовые | Пластиковые для питья. 200 мл Упаковка - 100 шт | 22.29.23 | На всю площадку | - | 1 | упак | Б |
| 3. | Жидкое мыло с дозатором | Жидкое мыло для рук, 0,5 л | 20.41.31 | На кол-во раб. мест | 6 | 1 | шт | Б |
| 4. | Бумажные полотенца | С перфорацией 35x70мм | 17.22.11 | На кол-во раб. мест | 6 | 3 | упак | Б |
| 5. | Средство для мытья мисок, с обезжиривающим эффектом | Для обезжиривания и мытья посуды, 0,5 л | 20.41.32 | На кол-во раб. мест | 6 | 1 | шт | Б |
| 6. | Баллон питьевой воды для кулера | Вода природная питьевая упакованная 19 л., люкс вода | 11.07.11 | На всю площадку | - | 1 | шт | Б |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | | |
| 1. | Огнетушитель | ОП-4(з); переносной огнетушитель, в герметичном корпусе Назначение ГОСТ Р 51057-2001, НПБ | 28.29.22 | На всю площадку | - | 1 | шт | Б |

| | | 166-97 предназначен для тушения локальных очагов возгорания в промышленных, складских, торговых, административных, жилых помещениях, гаражах и на транспорте следующих классов. | | | | | | |
|--|---------------------------|--|----------|-----------------|-------------------|------------------|-----------|---|
| 2. | Аптечка | Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 262н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам" | 21.20.24 | На всю площадку | - | 1 | шт | Б |
| 4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ | | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Количество | Единица измерения | Код зоны площади | | |
| | | | | | | | ГИА ДЭ ПУ | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | |
| 1. | Стол офисный/ ученический | Стол (ШхГхВ) 1200х500х700 | | 31.01.12 | 1 | шт | В | |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|---|----------|---|------|---|
| 2. | Стул офисный/ ученический | Стул "ADDE" Сиденье из пластика | 31.01.12 | 1 | шт | В |
| 3. | МФУ | МФУ лазерное HP Color LaserJet Pro MFP M182n (цветная печать А4, 600*600 dpi, ч/б-16 стр/мин (А4), Ehemet (RJ-45)USB) | 26.20.16 | 1 | шт | В |
| 4. | Ноутбук/компьютер | Ноутбук. Диагональ экрана в дюймах 15.6 ", Разрешение экрана 1920x1080 Тип матрицы TN, Процессор AMD Ryzen 5 3500U, Процессор, частота 2.1 ГГц (3.7 ГГц, в режиме Turbo) Оперативная память 8192 Мб, DDR4 Графический процессор AMD Radeon Vega 8, Объем SSD 512 Гб Операционная система Free DOS | 26.20.11 | 1 | шт | В |
| 5. | Кронштейн для одежды | Металлический | 31.09.11 | 1 | шт | В |
| 6. | Урна для мусора | Контейнер для мусора 10л | 25.99.12 | 1 | шт | В |
| Перечень инструментов | | | | | | |
| 1. | Дырокол | Офисный дырокол | 25.99.23 | 1 | шт | В |
| 2. | Степлер | Степлер Attache. Размер скоб №10, тип сшивания: закрытый | 25.99.23 | 1 | шт | В |
| 3. | Калькулятор | Классический калькулятор для простых математических операций | 28.23.12 | 1 | шт | В |
| 4. | Ножницы канцелярские | Канцелярские ножницы | 25.71.11 | 1 | шт | В |
| Перечень расходных материалов | | | | | | |
| 1. | Бумага офисная | Формат А4, подходит для любого принтера и копировального аппарата, независимо от его функционального назначения, 500л | 17.12.14 | 3 | упак | В |

| | | | | | | |
|--|----------------------------------|---|----------|---|-------|---|
| 2. | Картриджи для МФУ | Комплект для МФУ лазерное HP Color LaserJet Pro MFP M182n (цветная печать А4, 600*600 dpi, ч/б-16 стр/мин (А4), Enhanced (RJ-45)USB) | 28.23.25 | 1 | набор | В |
| 3. | Папка-скоросшиватель пластиковая | Папка-скоросшиватель | 22.29.25 | 4 | шт | В |
| 4. | Файлы и разделители | Файлы А4 | 22.29.25 | 2 | упак | В |
| 5. | Флеш-накопитель | USB на 8 мб | 26.20.21 | 2 | шт | В |
| 6. | Ручка шариковая | Цвет чернил: синий | 32.99.12 | 3 | шт | В |
| 7. | Карандаш | Простой черно графитовый HB | 32.99.15 | 3 | шт | В |
| 8. | Ластик | Koh-i-noor | 22.29.25 | 2 | шт | В |
| 9. | Скобы для степлера | Размер скоб №10 | 25.99.23 | 1 | упак | В |
| 10 | Скотч канцелярский | Прозрачный узкий | 22.29.21 | 1 | шт | В |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | |
| 1. | Удлинитель на 4 гнезда | Пилот на 4 гнезда | 27.33.13 | 1 | шт | В |
| 2. | Огнетушитель | ОП-4(з); переносной огнетушитель, в герметичном корпусе Назначение ГОСТ Р 51057-2001, НПБ 166-97 предназначен для тушения локальных очагов возгорания в промышленных, складских, торговых, административных, жилых помещениях, гаражах и на транспорте следующих классов. | 28.29.22 | 1 | шт | В |
| 3. | Аптечка | Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая | 21.20.24 | 1 | шт | В |

| | | 2024 г. № 262н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам" | | | | | | |
|--|--|--|----------|---|----------------------|------------|-------------------|------------------|
| 5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы | | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов) | Количество экспертов | Количество | Единица измерения | Код зоны площади |
| | | | | | | ГИА ДЭ ПУ | | |
| 1. | Стол офисный/ ученический | Стол (ШхГхВ) 1200х500х700 | 31.01.12 | На кол-во экспертов | 3 | 1 | шт | В |
| 2. | Стул офисный/ ученический | Стул "ADDE" Сиденье из пластика | 31.01.12 | На 1 эксперта | - | 1 | шт | В |
| 3. | Флип-чарт/доска Грифельная или магнитно-маркерная с принадлежностями | Флип-чарт. Размер изделия: 700х1000 мм. Доска магнитно-маркерная. | 32.99.53 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 4. | Урна для мусора | Офисная корзина для мусора 10л | 25.99.12 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 5. | Кронштейн для одежды | Кронштейн металлический | 31.09.11 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 6. | Кулер с нагревом (холодная/горячая вода) | Питьевая вода (бутыль с помпой) на отдельно стоящем столике и электрочайник | 27.51.24 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |

Перечень инструментов

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|--------------------------------------|----------|---------------|---|---|----|---|
| 1. | Планшет канцелярский с зажимом | Планшет синий канцелярский с зажимом | 22.29.25 | На 1 эксперта | - | 1 | шт | В |
|----|--------------------------------|--------------------------------------|----------|---------------|---|---|----|---|

Перечень расходных материалов

| | | | | | | | | |
|----|---|---|----------|---------------------|---|---|------|---|
| 1. | Баллон питьевой воды для кулера | Вода природная питьевая упакованная 19 л, Люкс вода. | 11.07.11 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 2. | Стаканы одноразовые пластиковые/бумажные для горячего | Для питья холодного и горячего 200 мл | 22.29.23 | На всех экспертов | - | 1 | упак | В |
| 3. | Пакеты для мусора | Одноразовые пакеты, для поддержания санитарно-гигиенических норм, 30 л | 22.22.19 | На всех экспертов | - | 1 | упак | В |
| 4. | Салфетки косметические | Белые в коробке с прорезью | 17.22.11 | На кол-во экспертов | 3 | 1 | упак | В |
| 5. | Ватные диски | Ватные диски из 100% хлопка. Для проведения стоп-контроля косметических процедур | 13.99.19 | На всех экспертов | - | 1 | упак | В |
| 6. | Ватные палочки | Для проведения стоп-контроля косметических процедур | 13.99.19 | На всех экспертов | - | 1 | упак | В |
| 7. | Антисептическое средство для рук | Кожный антисептик-спрей с дозатором | 20.20.14 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 8. | Бумага | Бумага офисная, формат А4, подходит для любого принтера и копировального аппарата | 17.12.14 | На 1 эксперта | - | 2 | лист | В |
| 9. | Ручка шариковая | Цвет чернил: синий | 32.99.12 | На 1 эксперта | - | 2 | шт | В |

| | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|---|----------|----------------------|---|---|----|---|
| 10 | Карандаш простой | Простой черно графит- ный НВ | 32.99.15 | На 1 экс- перта | - | 1 | шт | В |
| 11 | Скотч канцелярский | Прозрачный узкий | 22.29.21 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 12 | Ластик | Koh-i-noor | 22.29.25 | На всех экспертов | - | 2 | шт | В |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | | |
| 1. | Индивидуальные ячейки | Шкаф с ячейками | 31.01.11 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 2. | Удлинитель/пилот на 4 гнезда | Пилот на 4 гнезда | 27.33.13 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 3. | Огнетушитель | ОП-4(з); переносной ог- нетушитель, в гермети- чном корпусе Назначение ГОСТ Р 51057-2001, НПБ 166-97 предназначен для тушения локальных оча- гов возгорания в про- мышленных, складских, торговых, администра- тивных, жилых помеще- ниях, гаражах и на транс- порте следующих клас- сов. | 28.29.22 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |
| 4. | Аптечка | Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здраво- охранения Российской Федерации от 24 мая | 21.20.24 | На всех экспертов | - | 1 | шт | В |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | 2024 г. № 262н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам" | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики |
|----|----------------------------|--|
| 1. | Площадь зоны | Не менее 5 кв.м. (на 1 одного участника) |
| 2. | Освещение | На рабочих столах– 300-500 люкс. |
| 3. | Электричество | Подключения к сети по (220 Вольт) |
| 4. | Покрытие пола | Должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах со стыковки элементов покрытия, способствующих травмированию 50 кв.м. на всю зону |
| 5. | Подведение/ отведение ГХВС | Система централизованного водоснабжения и канализации |
| 6. | Сплит-система/ кондиционер | Для обеспечения нормативных параметров микроклимата, воздухообмена в помещении |
| 7. | Интернет | Выход в интернет (комната ГЭ), желательно, wi-fi на площадке |

3.3. ПЛАН ЗАСТРОЙКИ ПЛОЩАДКИ ДЭ. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ ДЭ.

План застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 3

3.4 ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ЭКСПЕРТНЫХ ГРУПП

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 10

Таблица №10

| Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ | Максимальное кол-во обучающихся- участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ) | Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ) |
|-----------------------------------|---|---|
| 1 | 1 | 3 |
| 2 | 2 | 3 |
| 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 |
| 5 | 5 | 3 |
| 6 | 6 | 3 |
| 7 | 7 | 3 |
| 8 | 8 | 3 |
| 9 | 9 | 3 |
| 10 | 10 | 3 |
| 11 | 11 | 3 |
| 12 | 12 | 3 |
| 13 | 13 | 3 |
| 14 | 14 | 3 |
| 15 | 15 | 3 |
| 16 | 16 | 3 |
| 17 | 17 | 3 |
| 18 | 18 | 3 |
| 19 | 19 | 3 |
| 20 | 20 | 3 |
| 21 | 21 | 3 |

| | | |
|----|----|---|
| 22 | 22 | 3 |
| 23 | 23 | 3 |
| 24 | 24 | 3 |
| 25 | 25 | 3 |

3.5 ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и техники безопасности.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

Настоящая инструкция разработана на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.

1.1. К работе допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, имеющие необходимую теоретическую и практическую подготовку, прошедшие вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда.

1.2. Экзаменующийся обязан:

— выполнять требования по охране труда и пожарной безопасности, знать сигналы оповещения при пожаре, порядок действия при пожаре, места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;

— строго выполнять правила личной гигиены, быть в чистой рабочей одежде (медицинский костюм), специальной закрытой обуви, правильно применять средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ) в соответствии с условиями и характером выполняемой работы.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.

2.1. Надеть чистую рабочую одежду и специальную обувь.

2.2. Снять на время работы браслеты, часы, кольца, длинные серьжки/объемные серьжки кольца.

2.3. Проверить внешним осмотром:

— соответствие рабочего места требованиям безопасности. При необходимости привести его в порядок, убрать посторонние предметы, освободить подходы к оборудованию, мебели;

— наличие работающих вентилях кранов горячей и холодной воды, рабочего инвентаря;

— комплектность и исправность используемого оборудования, электрических приборов, инвентаря;

— плотность крышек на флаконах, срок годности парфюмерно-косметических средств, маркировку емкостей дезинфицирующего средства (название, концентрацию и дату его приготовления).

2.4. Все металлические инструменты до начала экзаменов стерилизуются и помещаются в специальные крафт-пакеты (с индикатором), на которых должно быть указаны инициалы участника, перечень инструментов, дата стерилизации.

3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.

3.1. В процессе работы участник экзамена обязан:

— использовать оборудование и инструмент только для тех работ, для которых они предназначены;

— работать только исправным, тщательно продезинфицированным инструментом;

— из больших фабричных упаковок косметику брать одноразовыми шпателями и помещать в индивидуальные емкости в соответствии с нормами расхода;

— выполнять работы с парфюмерно-косметическими средствами в СИЗ;

- содержать рабочее место в чистоте. Своевременно убирать используемые салфетки, ватные диски, ватные палочки и убирать пролитые парфюмерно-косметические средства и воду;

- открывать краны с горячей и холодной водой медленно, без рывков и усилий;

- в ходе работы, чистые инструменты должны строго отделяться от использованных инструментов. Поддерживать порядок на общем столе;

- включать и отключать электрические приборы, лампу-лупу сухими руками.

3.2. УЗ-пилинг рекомендовано проводить с использованием хлопчатобумажной перчатки (на усмотрение участника ДЭ), при условии, что моделью аппарата не предусмотрено замыкание контакта путем контакта металлических пластин на манипуле с кожей рук участника ДЭ.

4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении аварийной ситуации участник ДЭ обязан:

- прекратить работу, отключить используемые при работе электрические приборы, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и вызвать аварийные службы;

- сообщить о происшествии техническому эксперту.

4.2. В случае возникновения пожара или возгорания необходимо:

- прекратить работу, обесточить электрические приборы, сообщить о происшествии техническому эксперту.

При необходимости вызвать пожарную бригаду по телефону 101.

4.3. В случае получения травмы и (или) внезапного ухудшения здоровья (усиления сердцебиения, появления головной боли и другого) экзаменуемый должен прекратить работу, отключить оборудование, сообщить об этом техническому эксперту и при необходимости обратиться к врачу.

5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место. Отключить и отсоединить от

электрической сети используемые электрические приборы (при извлечении электрической вилки из розетки держаться за корпус вилки, не дергать за подводящий провод), убрать в отведенные для хранения места.

5.2. Использованные инструменты помещаются в кронты с дезраствором для дезинфекции и предстерилизационной обработки согласно инструкциям.

5.3. По окончании процедуры всю посуду необходимо вымыть с применением моющих средств, вытереть насухо и поместить на общий стол.

5.4. Плотно закрыть пробки(крышки)всех флаконов.

5.5. Вымыть руки водой с моющим средством.

3.6. ОБРАЗЦЫ ЗАДАНИЯ

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 11

Таблица №11

| Номер и наименование модуля задания | Вид аттестации/уровень ДЭ | Продолжительность выполнения модуля задания |
|---|-----------------------------------|---|
| Модуль № 1: Санитарно- гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг | ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 0 ч. 30 мин. |
| Модуль № 2: Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте | ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 1 ч. 00 мин. |
| Модуль № 3: Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом | ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 2 ч. 00 мин. |

Текст образца задания: Модуль № 1:

Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

Продемонстрировать навыки консультирования клиента по уходу за кожей лица и тела с использованием результатов тестирования и практических навыков.

К вам на консультацию приходит клиент (волонтер). Клиент заинтересован в профессиональном уходе за кожей лица и тела, но не имеет четкого представления о своем типе кожи и необходимых программах ухода.

Алгоритм выполнения задания:

1. Подготовить рабочий стол, кушетку для клиента, инструменты и материалы для выполнения процедуры.
2. Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться на кушетке в комфортной позе, выполнить визуальный осмотр и очищение кожи. Оценить состояние кожи: наличие пигментации, воспалений, сухости, жирности, морщин, пористости. Провести мануальную и визуальную диагностику кожи лица / тела (спина) / рук (кисть), провести краткий опрос/беседу и заполнить предложенную карту клиента.
3. Составить рекомендации по домашнему уходу за кожей лица / тела (спина) / рук (кисть) предложить профессиональные косметические услуги и зафиксировать в карте клиента.
4. Подписать документ (карту клиента) своим Ф.И.О полностью и передать ответственному эксперту.

Необходимые приложения: Диагностическая карта клиента (Приложение А)

Бланк Анализ кожи лица

Номер участника _____

| Медиальная часть лица/T-зона | | Латеральная часть/щеки | Нарисуйте на лице Мелкие морщинки (.....) Глубокие морщины (.....) |
|------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| В | Комедоны/ угри | Комедоны/ угри | |
| И | Милеумы / Белые угри | Милеумы / Белые угри | |
| Э | Расширенные / открытые поры | Расширенные / открытые поры | |
| У | Папулы, пустулы, прыщи (поставки) | Папулы, пустулы, прыщи (поставки) | |
| Л | Сальный блеск | Сальный блеск | |
| Ь | Покраснения, чувствительность | Покраснения, чувствительность | |
| Н | Расширенные капилляры | Расширенные капилляры | |
| Ы | Ангедим, кровавое пятно | Ангедим, кровавое пятно | |
| Й | Обезвоженная. Мелкие морщинки | Обезвоженная. Мелкие морщинки | |
| А | Сухая, шелушащаяся, болезненная | Сухая, шелушащаяся, болезненная | |
| С | Невусы, родинки | Невусы, родинки | |
| П | Эфелиды, веснушки | Эфелиды, веснушки | |
| Е | Гиперпигментация | Гиперпигментация | |
| К | | | |
| Т | | | |
| М | Тонкая кожа | Тонкая кожа | |
| А | Толстая кожа | Толстая кожа | |
| Н | Гладкая | Гладкая | |
| У | Грубая | Грубая | |
| А | Неровная (пористая, бугристая) | Неровная | |
| Л | Тонус кожи, мышечный тонус/эластичность | | |
| Ь | Прекрасная, упругая кожа | | |
| Н | Хорошая, тонус средний | | |
| Ы | Плохая/обвисшая кожа | | |
| Й | | | |
| | Тип кожи | Состояние кожи | |
| | Нормальная | Чувствительная | |
| | Сухая (себостатическая) | Обезвоженная | |
| | Жирная (себорейная) | Зрелая | |
| | Комбинированная | | |

1. **ОЧИЩЕНИЕ** (используемые косметические средства, ингредиенты и их действие):

2. **МАССАЖ** (какой, по какому средству):

Цель массажа:

3. **МАСКА** (ингредиенты и их действие):

Цель маски:

4. **ЗАЩИТНЫЕ СРЕДСТВА:** Защитный крем (ингредиенты и их действие):

Уход вокруг глаз (ингредиенты и их действие):

Цель:

5. **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ УХОДУ**
 В салоне (название процедуры, рекомендуемый курс, периодичность, цель процедур):

Домашний уход (средства, частота и продолжительность применения, цель ухода):

Подпись участника _____

Модуль №2:

Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

Продемонстрировать навыки проведения расширенного ухода за лицом, учитывая индивидуальные потребности клиента и используя профессиональные техники и процедуры.

К вам на процедуру приходит клиент (волонтер), записавшийся на расширенный уход за лицом. Клиент имеет определенный тип кожи (указать тип: сухая, жирная, комбинированная, чувствительная) и определенные потребности (указать потребности: например, убрать пигментацию, уменьшить морщины, снять воспаление).

Алгоритм выполнения задания.

1. Подготовить рабочий стол, кушетку для клиента, инструменты и материалы для выполнения процедуры.
2. Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться на кушетке в комфортной позе, выполнить поверхностное очищение кожи.
3. Провести аппаратную процедуру УЗ-пилинг в соответствии с технологией и с соблюдением правил техники безопасности.
4. Выполнить массаж лица по заданной технологии, используя не менее 3 массажных приемов.
5. Нанести маску, экспонировать и снять в соответствии с технологией и с соблюдением правил техники безопасности.
6. В конце процедуры на кожу нанести косметическое средство.
7. Проводить клиента. Привести рабочее место в порядок по завершении процедуры.

Модуль №3:

Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания:

Задание 1: продемонстрировать навыки проведения комплексного СПА ухода за телом, включающего массаж и нанесение маски, с учетом индивидуальных потребностей клиента

Алгоритм выполнения задания.

1. Подготовить рабочий стол, кушетку для клиента (украшение кушетки), инструменты и материалы для выполнения процедуры.
2. Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться на кушетке в комфортной позе, выполнить поверхностное очищение кожи.
3. Выбрать, нанести и тщательно снять скраб для тела (спина, ноги, руки).
4. Провести косметический массаж тела (спина, ноги, руки). Продемонстрировать различные массажные движения (не менее 5 видов массажных приемов: поглаживание, растирание, разминание, ударные приемы, вибрация).
5. Выбрать, нанести, укрыть пленкой, выдержать экспозицию и снять маску для тела (обертывание: спина, ноги, руки). Выполнить комPLEMENTАРную процедуру во время экспозиции маски.
6. В ходе процедуры заботиться о сохранении комфорта и достоинства клиента, в завершении процедуры предложить клиенту стакан воды.
7. Проводить клиента. Привести рабочее место в порядок по завершении процедуры.

Задание 2:

Продемонстрировать навыки проведения процедуры удаления нежелательных волос, используя профессиональные техники и материалы, учитывая индивидуальные особенности клиента.

Алгоритм выполнения задания.

1. Подготовить рабочее место, средства и инструменты для удаления волос.
2. Провести осмотр и диагностику обрабатываемой зоны клиента.
3. Провести преддепиляционную обработку зоны удаления волос (подмышки, предплечье, голень).
4. Провести удаление волос по технологии. Удаление проводится согласно протоколу.
5. После процедуры, кожу обработать специальными средствами (постдепиляционными).
6. Дать рекомендации по уходу за кожей после процедуры временного удаления волос.
7. По завершению провести уборку рабочего места.

Необходимые приложения: не предполагается

План застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА

Формат проведения ДЭ: очный Общая площадь площадки: 37,0 м²

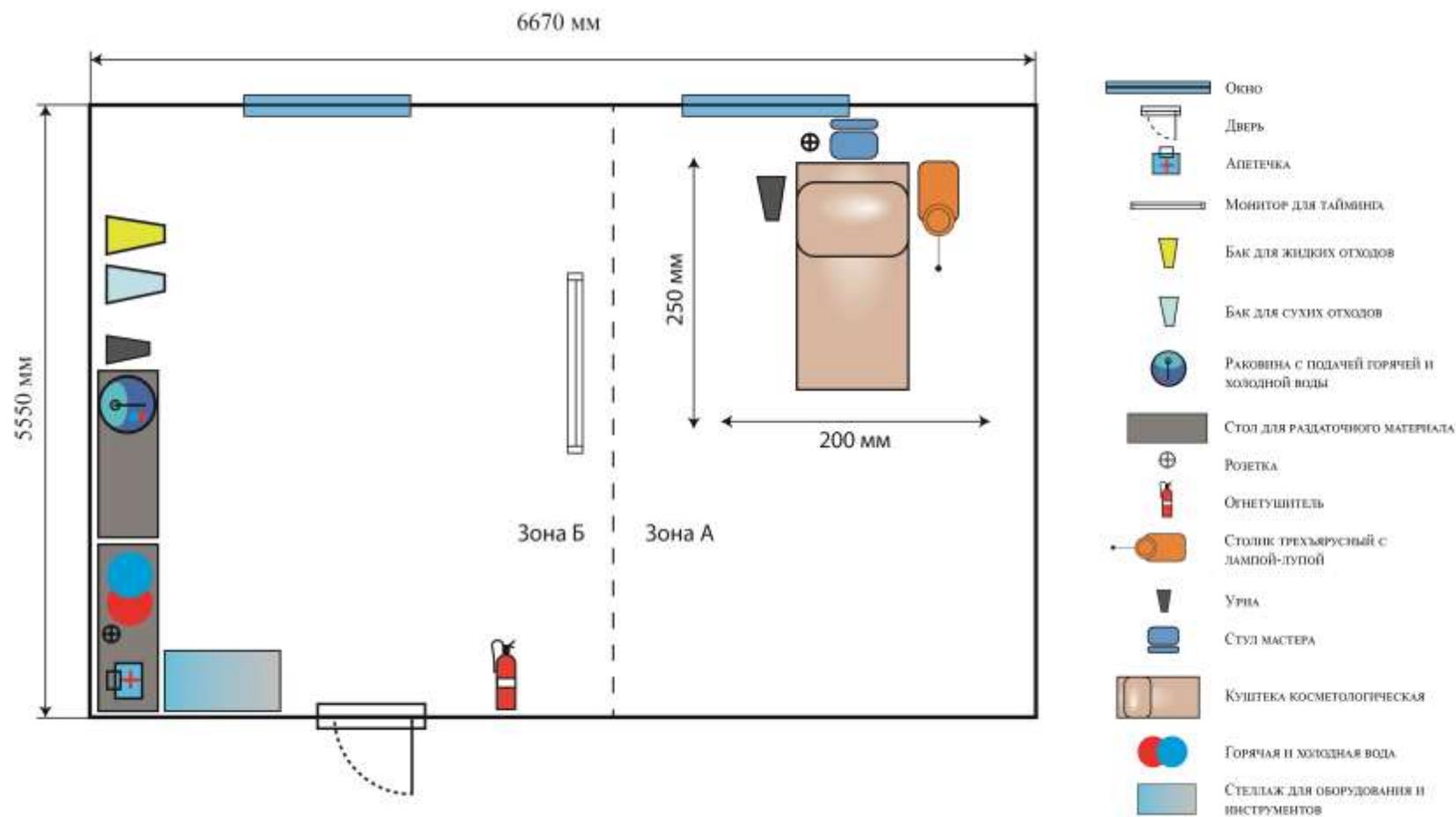


Рисунок 1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамен

