

Утвержден
приказом директора ГБОУ ПОО
МТК от 11.12.2019 г. №635

Регламент

работы комиссии по назначению денежной выплаты и стипендий в части назначения
государственной социальной стипендии

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент работы комиссии по назначению денежной выплаты и стипендий (далее – Комиссия) в части назначения государственной социальной стипендии (далее – Регламент) определяет последовательность и порядок действий комиссии и получателей государственных услуг при назначении государственной социальной стипендии и распределяет ответственность за качество, полноту и своевременность исполнения этих действий, направленных на своевременное назначение государственной социальной стипендии.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Челябинской области от 30.08.2013 г. №515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;
- Постановлением Правительства Челябинской области от 25.12.2013 г. № 541-П;
- Постановлением Правительства Челябинской области от 25.12.2013 г. №542-П;
- Постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2018 г. №621-П;
- приказом МОиН Челябинской области от 28.11.2019 г. №01/4349.

2. Организация приема документов для назначения государственной социальной стипендии

2.1. Прием документов для назначения государственной социальной стипендии осуществляет заместитель председателя Комиссии, утвержденный приказом директора колледжа ежегодно с 1 сентября на один учебный год.

2.2. Для назначения государственной социальной стипендии студенты предоставляют документы, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 17 Постановления Правительства Челябинской области от 25.12.2013 г. № 541-П, Постановлении Правительства Челябинской области от 19.12.2018 г. №621-П, а именно:

2.2.1. для студентов, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

- заявление на получение государственной социальной стипендии;
- постановление главы муниципалитета, подтверждающий статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- страховой пенсионный полис (СНИЛС).

2.2.2. для студентов, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства

- заявление на получение государственной социальной стипендии;
- решение учреждения медико-социальной экспертизы (справка серии МСЭ-2018, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 г. № 1031н) и/или индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) по форме, утвержденной Приказом Минтруда России от 13.06.2017 N 486н;
- страховой пенсионный полис (СНИЛС).

2.2.3. для студентов, являющимся получателями государственной социальной помощи, а так же студентов, являющимися членами семьи получателей государственной социальной помощи

- заявление на получение государственной социальной стипендии;
- справка для назначения государственной социальной стипендии, выданная управлением социальной защиты населения администрации муниципалитета;
- страховой пенсионный полис (СНИЛС).

3. Назначение, приостановление и прекращение выплаты государственной социальной стипендии

3.1. Представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии по мере их предоставления студентами, но не реже, чем один раз в семестр. Решение Комиссии протоколируется.

3.2. Государственная социальная стипендия выплачивается со дня издания приказа директора колледжа на основании протокола Комиссии о назначении государственной социальной стипендии.

3.3. Выплата государственной социальной стипендии студентам, за исключением категории студентов, указанной в п. 2.2.3. Регламента, приостанавливается при наличии у

студента задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации со дня приостановления выплаты указанной стипендии.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается в случае предоставления студенту:

- 1) академического отпуска;
- 2) отпуска по беременности и родам;
- 3) отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При предоставлении студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям в течение всего периода академического отпуска им выплачивается государственная социальная стипендия.

3.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из образовательной организации;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки проекта Регламента в новой редакции и утверждения его приказом директора ГБОУ ПОО МТК.

5. Рассылка Регламента

5.1. Настоящий Регламент подлежит обязательной рассылке на отделения колледжа, руководителям структурных подразделений колледжа и доводится до сведения всех заинтересованных сторон, в социальных сетях в официальных группах колледжа.

5.2. Настоящий Регламент размещается в свободном доступе на официальном сайте колледжа.

6. Хранение регламента

6.1. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится до замены его новым вариантом. Копии настоящего Регламента хранятся в составе документов структурных подразделений, отделений колледжа, отвечающих за работу со студентами.